

รายละเอียดประกอบการเสนองาน  
งานสำรวจและจัดทำแบบก่อสร้างศูนย์สุขภาพสัตว์ KMITL  
ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

---

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์จะประกวดราคาเพื่อว่าจ้างงานสำรวจและจัดทำแบบก่อสร้างศูนย์บริการสุขภาพสัตว์เลี้ยง สจล. (Pet wellness center, KMITL) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งตั้งอยู่ ณ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เลขที่ 1 ซอยฉลองกรุง 1 แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ข้อ 1. ลักษณะโครงการ**

- 1.1. เป็นงานสำรวจและจัดทำแบบก่อสร้างศูนย์บริการสุขภาพสัตว์เลี้ยง สจล. (Pet wellness center, KMITL) ของ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
- 1.2. งบประมาณ (โดยประมาณ)  
ประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการมีดังนี้
  - 1.2.1 ค่าก่อสร้าง 10,300,000.- บาท
  - 1.2.2 ค่าสำรวจสภาพพื้นที่และจัดทำแบบก่อสร้าง 360,000.- บาท
- 1.3. สถานที่ตั้งโครงการ

ศูนย์บริการสุขภาพสัตว์เลี้ยง สจล. (Pet wellness center, KMITL) คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง แขวง ลาดกระบัง เขตลาดกระบัง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

**ข้อ 2. คำนิยาม**

คำต่าง ๆ ที่ได้กล่าวต่อไปนี้หรือที่จะปรากฏในเอกสารใด ๆ ของงานนี้ ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ดังนี้

- ก. “สจล.” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ข. “สถาบัน” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ค. “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ง. “ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากสถาบัน เพื่อถูกว่าจ้างให้ดำเนินการตามประกาศฉบับนี้
- จ. “งาน” หมายถึง สิ่งที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้
- ฉ. “ผู้ที่ สจล. มอบหมาย” หรือ “ตัวแทนของ สจล.” หมายถึง คณะกรรมการของคณะ/สำนัก/บัณฑิตวิทยาลัย/หน่วยงานที่ สจล. แต่งตั้งให้ตรวจรับงานนี้ตามระเบียบว่าด้วยการจ้าง
- ช. “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการจัดจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ของงานตามประกาศนี้

ข. เมื่อใดก็ตามที่เอกสารต่าง ๆ ของงานนี้ระบุไว้ว่า “ตามที่ต้องการ” “ตามคำสั่งการ” “ตามความเห็นชอบ” “ตามที่อนุมัติ” หรือ ถ้อยคำที่มีความหมายทำนองเดียวกันให้เป็นที่เข้าใจว่า คำสั่งความต้องการ ความเห็นชอบ การอนุมัติ หรืออนุญาตจากสจล. หรือ ผู้ที่สจล. มอบหมายเป็นผลมาจากการวินิจฉัยตาม วัตถุประสงค์ของสัญญาหรือให้ดำเนินการ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างประการใดไม่

ฅ. ในทำนองเดียวกัน คำว่า “อนุมัติ” “สมควร” “ยอมรับ” “ถูกต้อง” “พอใจ” หรือ ถ้อยคำอื่นที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ เว้นแต่ที่กำหนดเป็นอย่างอื่นให้หมายความว่าเป็นการอนุมัติ เห็นว่าสมควร เห็นว่ายอมรับได้ เห็นว่าถูกต้องเป็นที่พอใจ ซึ่งสจล. หรือผู้ที่สจล. มอบหมาย ได้วินิจฉัยตามวัตถุประสงค์ของสัญญาเท่านั้น ทำนองเดียวกันกับที่ได้กล่าวไว้แล้วในข้อ ข

### ข้อ 3. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

3.1 ผู้เสนองานต้องเป็นนิติบุคคลสัญชาติไทยที่จดทะเบียนรับออกแบบงานก่อสร้างในประเทศไทยและยังดำเนินการอยู่ในปัจจุบันโดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

3.2 ผู้เสนองานต้องมีผู้ปฏิบัติงาน (ทีมงาน) ซึ่งได้รับอนุญาตในการประกอบวิชาชีพได้ตามกฎหมาย เพื่อให้บริการออกแบบก่อสร้างมีจำนวนเจ้าหน้าที่สถาปนิกและวิศวกรที่มีคุณสมบัติอย่างน้อยที่สุดดังตารางต่อไปนี้

No.	ตำแหน่ง ใน โครงการ	คุณสมบัติ
1	สถาปนิก	1. สามัญสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก มีประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป 2. ภูมิสถาปนิก มีประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป
2	วิศวกรโครงสร้าง	1. สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา มีประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป
3	วิศวกรไฟฟ้า	1. สามัญวิศวกรสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มีประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป
4	วิศวกรเครื่องกล หรือ สุขาภิบาล	1. สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมเครื่องกล หรือ สุขาภิบาล มีประสบการณ์ ในการทำงานตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป

3.3 ผู้เสนองานต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการออกแบบอาคารของทางราชการหรือเอกชน สัญญาเดียวที่มีมูลค่างานก่อสร้างไม่น้อยกว่า 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานที่ออกแบบแล้วเสร็จเรียบร้อยดี ผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (ห้าปี) นับถึงวันยื่นซองเสนองาน

3.4 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีรายชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อไว้แล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.5 ผู้เสนองานต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนองานรายอื่น และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.6 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนองานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่า นั้นแล้ว

3.7 ผู้เสนองานที่เข้าเป็นคู่สัญญากับสถาบัน ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.8 ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนองานและหากมีการทำสัญญากับสถาบัน ต้องจัดทำบัญชีแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากรตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่นิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2554 และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่นิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 7 ธันวาคม 2554

คุณสมบัติของผู้เสนองาน สถาบันขอสงวนสิทธิ์ถือเป็นสาระสำคัญทุกข้อ หากผู้เสนองานรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนและไม่จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดข้างต้น สถาบันจะไม่รับพิจารณาการเสนองานและผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันไม่ได้

#### ข้อ 4. วัน เวลา สถานที่ เปิดและรับของเสนองาน

4.1 ผู้สนใจจะเสนองาน ให้ติดต่อขอทราบรายละเอียดและรับเอกสารได้ที่ ชั้น 8 สำนักงานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โทร.02-329-8124, 02-329-8000 ต่อ 3824 ในเวลาทำการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2567

4.2 ให้ยื่นของเสนองานซึ่งประกอบด้วยเอกสารต่าง ๆ ตามข้อ 7 ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามข้อ 10 ต่อคณะกรรมการรับของเสนองาน ณ ชั้น 8 สำนักงานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วันที่ 16 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.

เมื่อพ้นกำหนดนี้ไปแล้วจะไม่รับของ และเมื่อยื่นของเสนองานต่อกรรมการรับของเสนองานแล้วจะถอนคืนอีกไม่ได้

คณะกรรมการจะทำการพิจารณาการเสนองาน วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยพิจารณาจากเกณฑ์คุณภาพ

#### ข้อ 5. ขอบเขตของงานที่ต้องให้บริการ

ผู้เสนองานจะต้องให้บริการดังต่อไปนี้

##### 5.1 การจัดทำแนวคิดการออกแบบขั้นต้น (Conceptual Design)

ทำการศึกษาองค์ประกอบของการออกแบบ จำนวนและประเภทผู้ใช้ ลักษณะการออกแบบพื้นที่ และห้องต่าง ๆ เพื่อรองรับการใช้งานตามรายละเอียดที่ได้รับในข้อ 5.4 รวมถึงการนำเสนอแนวคิดการออกแบบพื้นที่ใช้งาน และระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ดังนี้

- แนวคิดการจัดผังบริเวณและการจัดผังอาคารพร้อมแบบร่างสถาปัตยกรรม ตกแต่งภายใน และภูมิสถาปัตยกรรม
- แนวคิดงานระบบวิศวกรรมโครงสร้าง
- แนวคิดงานวิศวกรรมงานระบบด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แนวคิดการเลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่ส่งเสริมอัตลักษณ์ของโครงการและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

- งบประมาณการก่อสร้างขั้นต้นแยกตามหมวดงาน (ราคาก่อสร้างต่อตารางเมตร)
- การจรรยาบรรณโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง

**5.2 ผู้ที่ได้รับพิจารณาเป็นผู้ออกแบบแล้วต้องจัดทำแบบร่าง** โดยมีข้อมูลทั้งหมดเป็นแบบแปลน โดยมีข้อมูลดังต่อไปนี้

- 5.2.1 แบบร่างสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม
- 5.2.2 แบบร่างงานวิศวกรรมโครงสร้าง
- 5.2.3 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- 5.2.4 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกันอัคคีภัย
- 5.2.5 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศและระบบเครื่องปรับอากาศ
- 5.2.6 ร่างงบประมาณการก่อสร้างขั้นต้นแยกตามหมวดงาน (ราคาก่อสร้างต่อตารางเมตร)
- 5.2.7 รูปทัศนียภาพภายใน และภายนอกของอาคาร

**5.3 ผู้ที่ได้รับพิจารณาเป็นผู้ออกแบบแล้วต้องจัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์** โดยใช้ข้อมูลจากแบบร่างขั้นพัฒนาที่ได้รับการปรับแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว มาจัดทำเป็นแบบก่อสร้าง ประกอบด้วย

- 5.3.1 แบบงานสถาปัตยกรรม
- 5.3.2 แบบงานวิศวกรรมโครงสร้าง
- 5.3.5 แบบงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- 5.3.4 แบบงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกันอัคคีภัย
- 5.3.5 แบบงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศ และระบบเครื่องปรับอากาศ
- 5.3.6 แบบงานตกแต่งภายในและครุภัณฑ์ประกอบอาคาร
- 5.3.7 รายการประมาณราคา BOQ, Blank Form ของราคากลางค่าก่อสร้าง
- 5.3.8 รายการประกอบแบบก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม, งานวิศวกรรมทุกระบบ
- 5.3.9 แผนงานก่อสร้าง และการแบ่งงวดงาน
- 5.3.10 รายการคำนวณพร้อมข้อมูลประกอบรายการคำนวณ
- 5.3.11 ให้จัดทำ BackUp Sheet ในการถอดแบบประมาณราคาและรายการนำสีบราควัสต์

**5.4 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยของอาคารและพื้นที่รับผิดชอบ** (องค์ประกอบพื้นฐานที่ใช้รองรับส่วนกิจกรรมหลัก ผู้ออกแบบจะต้องเป็นผู้นำเสนอให้อาคารสมบูรณ์)

การออกแบบศูนย์บริการสุขภาพสัตว์เลี้ยง สจล. (Pet Wellness Center, KMITL) เน้นการกำหนดแนวทางสถาปัตยกรรมที่เหมาะสมสำหรับการให้บริการทั้งในด้านสุขภาพสัตว์เลี้ยงและธุรกิจสัตว์เลี้ยงอย่างครบวงจร ได้แก่ การรักษาสัตว์ขนาดเล็ก บริการคาเฟ่สัตว์เลี้ยง และสถานพักสัตว์เลี้ยงที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เดียวกัน โครงการนี้มุ่งเน้นสร้างสภาพแวดล้อมที่ทันสมัยและเพลิดเพลินสำหรับทั้งสัตว์เลี้ยงและเจ้าของ และมีการให้บริการทุกระยะเยี่ยดที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ สังคม และการพักผ่อน เพื่อให้เป็นที่ยอมรับและโดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นสถานที่ในการสนับสนุนการเรียนการสอนของหลักสูตรวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์เลี้ยงและธุรกิจสัตว์เลี้ยงได้อย่างเต็มที่

แนวคิด

- การออกแบบอาคารเป็นการออกแบบสถาปัตยกรรมสมัยใหม่ที่มุ่งเน้นการให้บริการที่ครบวงจร
- การออกแบบอาคารให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งานอาคารของสัตวแพทย์ และรองรับการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสัตวเลี้ยงและธุรกิจสัตวเลี้ยง
- การออกแบบอาคารให้มีขนาดไม่ใหญ่มากเกินไป แต่เน้นการใช้ประโยชน์จากอาคารได้อย่างเต็มศักยภาพ และคุ้มค่า
- การออกแบบต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอาคารด้านพลังงาน
- อำนวยความสะดวกภายในอาคารสำหรับผู้พิการ และรถเข็นสัตว์ป่วย
- การออกแบบอาคารให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพยาบาลสัตว์ในประเทศไทย และอยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์

พื้นที่ใช้สอยรวมโดยประมาณ 1,000 ตารางเมตร โดยประกอบด้วย

- โชนสุขภาพสัตว์เลี้ยง และรองรับการเรียนการสอน ส่วนที่ให้บริการสถานพยาบาลสัตว์
- โชนธุรกิจและบริการที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เลี้ยง และรองรับการเรียนการสอน เช่น Pet shop, Pet café, Pet Grooming และ Pet hotel

รายละเอียดพื้นที่ใช้สอย

1. โชนสุขภาพสัตว์เลี้ยง และรองรับการเรียนการสอน ส่วนที่ให้บริการสถานพยาบาลสัตว์
  - 1.1. ลานจอดรถ
  - 1.2. ส่วนสาธารณะ
    - 1.2.1. ห้องเวชระเบียน/ ห้องเก็บเวชระเบียน
    - 1.2.2. ห้องงานการเงิน/ admin
    - 1.2.3. ห้องจ่ายยา
    - 1.2.4. ห้องยา (Pharmacy)
    - 1.2.5. ห้องพักเจ้าหน้าที่
    - 1.2.6. ห้องน้ำ
  - 1.3. ส่วนวินิจฉัย
    - 1.3.1. ห้องตรวจอายุรกรรม อย่างน้อย 4 ห้อง
    - 1.3.2. ห้อง Treatment
      - 1.3.2.1. ห้องน้ำเกลือ
      - 1.3.2.2. ห้องหัตถการ
      - 1.3.2.3. ห้องฉีควัคซีน
    - 1.3.3. แผนกรังสีวินิจฉัย (Ultrasound and Xray)
    - 1.3.4. แผนกฉุกเฉิน
      - 1.3.4.1. ห้องรอดูอาการสัตว์ป่วยวิกฤต
      - 1.3.4.2. ห้องหัตถการ
      - 1.3.4.3. ห้องตรวจฉุกเฉิน
      - 1.3.4.4. ห้องการเงินและจ่ายยานอกเวลา

- 1.3.5. ห้องผ่าตัดเล็ก
  - 1.3.5.1. Pre-operative care
  - 1.3.5.2. ห้องผ่าตัด 2 ห้อง รองรับเครื่องดมยาสลบ
  - 1.3.5.3. Post-operative care
- 1.4. ห้องสัตว์ติดเชื้อมีทางเข้า-ออกเฉพาะ
- 1.5. ห้องพักสัตว์ป่วย
  - 1.5.1. ห้องพักสุนัข
  - 1.5.2. ห้องพักแมว
  - 1.5.3. Food storage and food preparation
- 1.6. ห้องแล็บปฏิบัติการ
  - 1.6.1. ห้องพยาธิวิทยา
  - 1.6.2. ห้องแล็บเลือดและค่าเคมี
- 1.7. ห้องซักรีด ห้องฆ่าเชื้อ
- 1.8. ส่วนเจ้าหน้าที่
  - 1.8.1. ห้องพักเจ้าหน้าที่
  - 1.8.2. ฝ่ายคอมพิวเตอร์และงานระบบ
  - 1.8.3. ห้องเก็บของ
- 1.9. ส่วนการศึกษา
  - 1.9.1. ห้อง smart class room รองรับคน 15 คน อย่างน้อย 1 ห้อง
2. โชนธุรกิจและบริการที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เลี้ยง และรองรับการเรียนการสอน เช่น Pet shop, Pet café, Pet Grooming และ Pet hotel
  - 2.1. ลานจอดรถ
  - 2.2. Pet café พื้นที่ที่กำหนดสำหรับนั่งรับประทานอาหารทั้งสำหรับเจ้าของสัตว์เลี้ยงและสัตว์เลี้ยง.
    - 2.2.1. Pet shop พื้นที่ค้าขายสินค้าและอุปกรณ์สัตว์เลี้ยง
  - 2.3. Pet hotel: ห้องพักส่วนตัว พื้นที่เล่นภายใน สิ่งอำนวยความสะดวกในการตกแต่งและพื้นที่ออกกำลังกายภายนอก
    - 2.3.1. พื้นที่ต้อนรับ
    - 2.3.2. Pet grooming
    - 2.3.3. Day care and Night care
    - 2.3.4. ห้อง VIP
  - 2.4. ส่วนการศึกษา
    - 2.4.1. ห้อง smart class room ห้องประชุมขนาด 80 ที่นั่ง

## ข้อ 6. เงื่อนไขและระยะเวลาในการออกแบบ

6.1 ผู้เสนองานที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างงานนี้จะได้รับค่าออกแบบจากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งจะจ่ายให้เป็นงวดๆ ตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างออกแบบ

6.2 กำหนดระยะเวลาการสำรวจและปรับปรุงแบบ เขียนแบบตลอดจนเอกสารประกอบแบบก่อสร้างให้แล้วเสร็จ ภายใน 120 วัน นับจากวันลงนามสัญญา

6.3 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบสำเนาต้นฉบับพร้อมทั้งแบบและรายละเอียดประกอบแบบของงานออกแบบก่อสร้าง จำนวน 1 รายการ ให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันส่งมอบงานงวดสุดท้ายตามสัญญา

#### **ข้อ 7. รายละเอียดเกี่ยวกับการเสนองาน**

ผู้เสนองานต้องเสนอเอกสารรายละเอียดเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกดังนี้

7.1 ใบสมัครตามแบบฟอร์มของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งผู้เสนองานต้องแจ้งรายละเอียดต่าง ๆ ให้ครบถ้วน

7.2 หลักฐานและผลงานตาม ข้อ 3.3 ประกอบด้วย

7.2.1 หนังสือรับรองผลงานการจ้างของงานนั้น ๆ

7.2.2 สำเนาสัญญาจ้างออกแบบของผลงานในข้อ 7.2.1

7.3 รายชื่อของทีมงาน ตามข้อ 3.2 พร้อมทั้งคุณวุฒิและประวัติการทำงาน Curriculum Vitae, CV ซึ่งได้รับอนุญาตในการประกอบวิชาชีพตามกฎหมาย พร้อมเจ้าของ CV และใบอนุญาตลงนามรับรอง

7.4 หลักฐานแสดงการเป็นนิติบุคคล สัญชาติไทย ที่ประกอบธุรกิจการให้บริการรับออกแบบก่อสร้างในประเทศไทย ตามข้อ 3.1

7.5.1 หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งระบุวัตถุประสงค์นิติบุคคล รายชื่อคณะกรรมการหรือหุ้นส่วนชุดปัจจุบัน อำนาจของกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วนผู้มีอำนาจกระทำนิติกรรมในนามของนิติบุคคล

7.5.2 ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน

7.5.3 ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

7.5.4 หนังสือบริคณห์สนธิ (เฉพาะบริษัทจำกัด)

7.5.5 เอกสารใบจดทะเบียนกับสภาสถาปนิก หรือสภาวิศวกร

7.5.6 ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมิได้กระทำการด้วยตนเอง มีการมอบอำนาจหนังสือซึ่งลงนามโดยกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วนผู้มีอำนาจกระทำนิติกรรมในนามนิติบุคคลนั้น และต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจไปแสดงด้วย

#### **ข้อ 8. การค้ำประกัน**

ในวันลงนามสัญญาจ้างออกแบบ ผู้ได้รับคัดเลือกต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวน ร้อยละ 5 (ห้า) ของค่าจ้างออกแบบ โดยทางผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่องานก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์ หรือกรณีที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณค่าก่อสร้างเป็นระยะเวลา 1 ปี

#### **ข้อ 9. การยื่นซองเสนองาน ผู้เสนองานต้องแยกเอกสารในการยื่นเสนอเป็นซอง ๆ ดังนี้**

9.1 เอกสารหลักฐานตามที่กล่าวในข้อ 7 บรรจุซองให้เรียบร้อยและระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “หลักฐานเอกสารประกอบการเสนองาน”

9.2 เอกสารตามข้อ 5.1 ตามจำนวนคณะกรรมการ บรรจุซองหรือห่อให้เรียบร้อย ระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “เอกสารการนำเสนองาน”

9.3 เอกสารเสนอค่าบริการวิชาชีพ บรรจุซองให้เรียบร้อยและระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “เสนอค่าบริการวิชาชีพ”

โดยผู้เสนองานต้องยื่นซองบรรจุเอกสารดังกล่าวในข้อ 9.1, 9.2 และ ข้อ 9.3 ต่อคณะกรรมการรับซอง เสนองานตามวัน เวลา และ สถานที่ ที่กำหนดไว้ในข้อ 4.2

#### ข้อ 10 การพิจารณาผลการเสนองาน

คณะกรรมการจะทำการเปิดซองในข้อ 9.1 ก่อน หากเอกสารของผู้เสนองานรายใดไม่ครบสมบูรณ์ จะทำการบันทึกไว้และไม่เปิดซองเอกสารตามข้อ 9.2 สำหรับผู้เสนองานที่เอกสารในข้อ 9.1 ครบสมบูรณ์ จะมีการเปิดซองเอกสารตามข้อ 9.2 และทำการให้คะแนนตามเกณฑ์ในข้อ 14 ผู้เสนองานรายใดได้คะแนน เฉลี่ยสูงสุดจะเป็นผู้ถูก คัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบ ส่วนของ 9.3 ไม่มีผลต่อการให้คะแนน

#### ข้อ 11. ระยะเวลาดำเนินงานและการเสนอรายงาน (สำหรับผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบ)

ระยะเวลาดำเนินการออกแบบและจัดทำแบบรายละเอียดการก่อสร้าง รวมทั้งสิ้น 120 วัน โดยจัดส่ง เป็น 3 งวด จะต้องเสนอรายงานตามกำหนดดังนี้

##### งวดที่ 1 แนวคิดในการออกแบบขั้นต้น (Conceptual Design)

รายงานนี้จะเสนอ แนวคิดและทางเลือก การจัดวางผังแม่บทโครงการ สรุปข้อมูลพื้นฐานของการ ออกแบบเบื้องต้น การจัดเตรียมข้อกำหนดของการออกแบบเบื้องต้น เสนอแนวคิดในการจัดวางผังทางเลือกรูปร่าง พื้นที่ของโครงการ การจัดทำผังบริเวณของพื้นที่ในอนาคต แนวคิดการออกแบบสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม (Conceptual Design) ตามรายละเอียดในข้อที่ 5.4 องค์ประกอบขั้นพื้นฐาน พร้อมพื้นที่ใช้สอยต่าง ๆ ตามผู้ว่าจ้าง กำหนดโดยให้ส่งเป็นรายงาน ขนาด A3 จำนวน 5 ชุด และบันทึกลงแฟลชไดรฟ์จำนวน 2 ชุด ดังนี้

- 1 แนวคิดการจัดผังบริเวณและการจัดผังอาคารพร้อมแบบร่างสถาปัตยกรรม ตกแต่งภายใน และภูมิสถาปัตย์
- 2 แนวคิดงานระบบวิศวกรรมโครงสร้าง
- 3 แนวคิดงานวิศวกรรมงานระบบด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4 แนวคิดการเลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่ส่งเสริมอัตลักษณ์ของโครงการและสอดคล้องกับบริบท ของพื้นที่
- 5 งบประมาณการก่อสร้างขั้นต้นแยกตามหมวดงาน (ราคาก่อสร้างต่อตารางเมตร)
- 6 การจราจรบริเวณโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง

งวดที่ 2 จัดทำแบบร่างขั้นสมบูรณ์ โดยให้ส่งเป็นรูปเล่ม ขนาด A3 จำนวน 5 ชุด และบันทึกลงแฟลช ไดรฟ์จำนวน 2 ชุด โดยเนื้อหาที่จัดส่งประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- 1 แบบร่างงานสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตย์
- 2 แบบร่างงานวิศวกรรมโครงสร้าง
- 3 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- 4 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกันอัคคีภัย
- 5 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศและระบบเครื่องปรับอากาศ
- 6 ว่างงบประมาณการก่อสร้างขั้นต้นแยกตามหมวดงาน (ราคาก่อสร้างต่อตารางเมตร)
- 7 รูปทัศนียภาพภายใน และภายนอกของอาคาร
- 8 ร่างข้อกำหนดรายละเอียดประกอบแบบ



งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) จัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ รายการประมาณราคาพร้อมเอกสารประกอบการประมูล โดยรายงานที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่งมีรายละเอียดงานที่จัดทำ ตามข้อ 5.3 ดังนี้

- 1 แบบรายละเอียดก่อสร้าง ขนาดกระดาษ A1 จัดส่ง จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วย
  - 1.1 แบบงานสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตย์
  - 1.2 แบบงานวิศวกรรมโครงสร้าง
  - 1.3 แบบงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
  - 1.4 แบบงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาลและและระบบป้องกันอัคคีภัย
  - 1.5 แบบงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศ และระบบเครื่องปรับอากาศ
  - 1.6 แบบงานตกแต่งภายในและครุภัณฑ์ประกอบอาคาร
- 2 รายการประมาณราคา BOQ, Blank Form ของราคากลางค่าก่อสร้าง พร้อมจัดทำ BackUp Sheet ในการถอดแบบประมาณราคาและรายการนำสีบราคาวีสดุ จำนวน 5 ชุด
- 3 รายการประกอบแบบก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม, งานวิศวกรรมทุกระบบ จำนวน 5 ชุด
- 4 แผนงานก่อสร้าง และการแบ่งงวดงาน จำนวน 5 ชุด
- 5 รายการคำนวณพร้อมข้อมูลประกอบรายการคำนวณ จำนวน 5 ชุด
- 6 เอกสารทั้งหมดตั้งแต่รายการ 1 ถึง 5 บันทึกลงแฟลชไดรฟ์ จำนวน 2 ชุด โดยเอกสารราคากลางบันทึกเป็นไฟล์ Microsoft Excel, ไฟล์แบบรูป บันทึกเป็นไฟล์ Auto CAD และ ไฟล์ PDF

โดยผู้ออกแบบต้องทำการแก้ไขแบบจนกว่าแบบก่อสร้างจะสมบูรณ์และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว ทั้งนี้ผู้ออกแบบจะต้องให้คำปรึกษาและเข้าร่วมประชุมระหว่างการทำก่อสร้างงานก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์

#### ข้อ 12. ระยะเวลาการจ่ายเงินค่าจ้าง

งวดที่	งานที่จัดส่ง	สัดส่วน ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
1	จัดส่งแนวความคิดการออกแบบขั้นต้น (Conceptual Design) การจัดผังบริเวณและแบบร่างขั้นต้น	20%	จัดส่งภายใน 40 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง
2	จัดส่งแบบร่างขั้นสมบูรณ์	40%	จัดส่งภายใน 80 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง
3	จัดส่งแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ รายการประมาณราคา พร้อมเอกสาร ประกอบการประมูล	40%	จัดส่งภายใน 120 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

#### ข้อ 13. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างส่งงานล่าช้ากว่ากำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้าง นับจากกำหนดวันที่ผู้รับจ้างต้องส่งงานจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา ยกเว้นสาเหตุการล่าช้าที่มีสาเหตุมาจากผู้ว่าจ้างเอง หรือสาเหตุอื่นที่ไม่ใช่ความผิดของผู้รับจ้าง

#### ข้อ 14. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ผู้เสนองานที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 3 ทุกสาย ต้องทำการนำเสนอหลักการของการจัดทำแบบอาคาร โดยมีระยะเวลาของการนำเสนอไม่เกินรายละเอียด 15 นาที และ ถาม - ตอบ อีกรายละ 15 นาที โดยลำดับของผู้นำเสนอ เป็นไปตามลำดับของผู้ยื่นของเสนอราคา โดยรายแรกเริ่มนำเสนอ ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ดำเนินการนำเสนอจนกระทั่งผู้เสนอราคารายสุดท้ายนำเสนอเสร็จสิ้น

คณะกรรมการทุกคน จะให้คะแนน ตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดการพิจารณา	คะแนน
1	คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก	10
	1.1 มีจำนวนทีมงานตามคุณสมบัติอย่างน้อยที่สุดในข้อ 3.2	6
	1.2 มีจำนวนสามัญสถานิกเพิ่มเติม ตั้งแต่ 1 คน ขึ้นไป	2
	1.3 มีจำนวนสามัญวิศวกรเพิ่มเติม ตั้งแต่ 1 คน ขึ้นไป	2
	** นับคะแนนรวมทุกหัวข้อที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา	
2	ผลงานการออกแบบที่ผ่านมา	20
	2.1 มีผลงานการออกแบบที่มีมูลค่างานก่อสร้างตั้งแต่ 5 – 10 ล้านบาท	5
	2.2 มีผลงานการออกแบบที่มีมูลค่างานก่อสร้างมากกว่า 10 – 15 ล้านบาท	5
	2.3 มีประสบการณ์ด้านการออกแบบอาคารสถานพยาบาลสัตว์	10
	** นับคะแนนรวมทุกหัวข้อที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา	
3	แนวคิดในการออกแบบ	70
	3.1 แนวคิดการวิเคราะห์การจัดสรรความต้องการพื้นที่ใช้สอยของโครงการ (Architectural programming)	40
	- แนวคิดการจัดผังบริเวณและการจัดแบบแปลนอาคาร	
	- รูปแบบอาคารทางสถาปัตยกรรม	
	- หลักการจัดการอาคารและสภาพแวดล้อม	
	3.2 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของพื้นที่ในโครงการและผู้ใช้สอย (Function Analysis Diagram & User Analysis)	10
	3.3 แนวคิดด้านวิศวกรรมโครงสร้าง (Sub Structure และ Super Structure)	5
3.4 แนวคิดด้านวิศวกรรมงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ	5	
3.5 แนวคิดด้านวิศวกรรมงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร	5	
3.6 แนวคิดด้านการอนุรักษ์พลังงาน (มาตรฐานอาคารเขียว) และ Universal Design	5	
<b>รวมเกณฑ์การพิจารณา</b>		<b>100</b>

ผู้เสนองานที่เสนอค่าบริการไม่เกินงบประมาณที่กำหนดไว้ และได้คะแนนเฉลี่ยรวมมากที่สุด โดยต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 75 คะแนน จะได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ชนะการประกวดราคาในครั้งนี้

### ข้อ 15. การสงวนสิทธิ

15.1 ในการพิจารณาคัดเลือก สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังจะพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ในการทำงาน แนวความคิดในการนำเสนอการปรับปรุงแบบและผลงานของผู้เสนอให้บริการ ประกอบกับรายละเอียดการให้บริการที่ผู้เสนอให้บริการเสนอ มีฉะนั้นสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จะถือว่าการวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการว่าจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นเด็ดขาด เมื่อตัดสินเลือกผู้เสนอให้บริการรายใดแล้วให้ถือเป็นขั้นยุติผู้เสนอรายอื่นจะอุทธรณ์ใด ๆ มิได้

15.2 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีสิทธิบอกเลิกการคัดเลือกผู้ให้บริการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

15.2.1 ผู้เสนองานน้อยกว่า 2 ราย

15.2.2 ผู้ให้บริการยื่นเสนองานไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

15.3 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนองานทุกราย ทราบภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับจากวันพิจารณาเสร็จสิ้น

15.4 เมื่อสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้มีหนังสือแจ้งผู้เสนองานที่ได้รับคัดเลือก แล้ว ผู้ยื่นจะต้องมาทำสัญญากับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ภายใน 5 วันนับแต่วันที่ ได้รับแจ้ง ถ้าพ้นกำหนดแล้วไม่มาทำสัญญาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สงวนสิทธิที่จะถือว่าผู้เสนอให้บริการรายนั้นเป็นผู้ละทิ้งงานด้วย

15.5 ในกรณีที่มีการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตามและให้มีการดำเนินการใหม่ ผู้ที่ประสงค์ จะให้บริการมีคุณสมบัติและเงื่อนไขตรงตามที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังกำหนดไว้ มีสิทธิเข้าเสนองานใหม่ได้ แต่ต้องมีหนังสือแจ้งความจำนงขอเข้าเสนองานใหม่

15.6 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ทรงซึ่งสิทธิในการยกเลิกการดำเนินการว่าจ้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ผู้ยื่นของเสนอค่าบริการทราบ และ ผู้เสนอยื่นของค่าบริการจะไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการยกเลิกการดำเนินการว่าจ้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปนี้ไม่ได้

ข้อ 16 สถาบัน จะทำสัญญาจ้างภายหลังจากที่สถาบันได้รับอนุมัติให้ใช้เงินเรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดประกอบการเสนองานฉบับนี้มีผลใช้บังคับเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

-----