

รายละเอียดประกอบการเสนองาน
งานจ้างออกแบบอาคารปฏิบัติการรวมเทคโนโลยีนวัตกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 1 รายการ

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์จะพิจารณา ผู้สำรวจสภาพปัจจุบันและออกแบบ เพื่อว่าจ้างให้ทำการออกแบบ อาคารปฏิบัติการรวมเทคโนโลยีนวัตกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ จำนวน 1 รายการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งตั้งอยู่ ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เลขที่ 1 ซอยฉลองกรุง 1 แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1. ลักษณะของงาน

1.1 สำรวจสภาพปัจจุบันของออกแบบ อาคารปฏิบัติการรวมเทคโนโลยีนวัตกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ งบประมาณ (โดยประมาณ)

ประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการมีดังนี้

1.2.1.1 ค่าก่อสร้าง	41,793,000.00 บาท
(ราคาก่อสร้างรวมราคาครุภัณฑ์)	
1.2.1.2 ค่าจ้างออกแบบ	1,253,800.00 บาท

1.2 สถานที่ตั้งโครงการ

บริเวณอาคารปฏิบัติการรวมเทคโนโลยีนวัตกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 1 รายการ

ข้อ 2. คำนิยาม

คำต่างๆ ที่จะได้กล่าวถึงต่อไปนี้จะปรากฏในเอกสารใดๆ ของงานนี้ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ดังนี้

1. “สจล.” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
2. “สถาบันฯ” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
3. “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
4. “ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจาก สถาบันฯ เพื่อถูกว่าจ้างให้ดำเนินการตามประกาศฉบับนี้
5. “งาน” หมายถึง สิ่งที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้
6. “ผู้ที่ สจล. มอบหมาย” หรือ “ตัวแทนของ สจล.” หมายถึง คณะกรรมการของคณะ/สำนัก/บัณฑิตวิทยาลัย/หน่วยงานที่ สจล. แต่งตั้งให้ตรวจรับงานนี้ตามระเบียบว่าด้วยการจ้าง
7. “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการจัดจ้าง หรือ คณะกรรมการตรวจการจ้างของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ของงานตามประกาศนี้
8. เมื่อใดก็ตามที่เอกสารต่างๆ ของงานนี้ระบุไว้ว่า “ตามที่ต้องการ” “ตามที่สั่งการ” “ตามความเห็นชอบ” “ตามที่อนุมัติ” หรือ ถ้อยคำที่มีความหมายทำนองเดียวกันให้เป็นที่เข้าใจว่า คำสั่งความต้องการ ความเห็นชอบ การอนุมัติ หรืออนุญาตจาก สจล. หรือ ผู้ที่ สจล. มอบหมายเป็นผลมาจากการวินิจฉัยตามวัตถุประสงค์ของสัญญา หรือให้ ผู้รับจ้างปฏิบัติเท่านั้น หากได้มี ความหมายว่า สจล. มอบหมาย ต้องรับผิดชอบในการบริหารงาน หรือ ดำเนินการ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างประการใดไม่

9. ในทำนองเดียวกัน คำว่า “อนุมัติ” “สมควร” “ยอมรับ” “ถูกต้อง” “พอใจ” หรือถ้อยคำอื่นที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ เว้นแต่ที่กำหนดเป็นอย่างอื่นให้หมายความว่าเป็นว่า เป็นการอนุมัติ เห็นว่าสมควร เห็นว่ายอมรับ ได้เห็นว่าถูกต้องเป็นที่พอใจซึ่ง สจล. หรือผู้ที่ สจล. มอบหมาย ได้วินิจฉัยตามวัตถุประสงค์ของสัญญาเท่านั้น ทำนองเดียวกันกับที่ได้กล่าวไว้แล้ว ในข้อ ข

ข้อ 3. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

- 3.1 ผู้เสนองานต้องเป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย ที่จดทะเบียนรับออกแบบงานก่อสร้างในประเทศไทยและยังดำเนินการอยู่ในปัจจุบันโดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น
- 3.2 ผู้เสนองานต้องมีผู้ปฏิบัติงาน(ทีมงาน) ซึ่งได้รับอนุญาตในการประกอบวิชาชีพได้ตามกฎหมายเพื่อให้บริการออกแบบก่อสร้างมีจำนวนเจ้าหน้าที่สถาปนิกและวิศวกรที่มีคุณสมบัติอย่างน้อยที่สุดตามตารางต่อไปนี้

No.	ตำแหน่งในโครงการ	จำนวน (คน)	คุณสมบัติ
1	สถาปนิก	1	สามัญสถาปนิกสาขาสถาปัตยกรรมหลัก มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป
2	วิศวกรโครงสร้าง	2	สามัญวิศวกรรมสาขาโยธา มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป
3	วิศวกรไฟฟ้า	1	ภาคีวิศวกรสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
4	วิศวกรเครื่องกลหรือสุขาภิบาล	1	ภาคีวิศวกรสาขาวิศวกรรมเครื่องกล หรือสุขาภิบาล มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป

- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องมีผู้ปฏิบัติงาน(ทีมงาน) ซึ่งมีประสบการณ์ด้านการออกแบบงานก่อสร้างของทางราชการหรือเอกชนประเภทสัญญาเดี่ยวมูลค่าก่อสร้างอาคาร หรือปรับปรุงอาคาร หรือต่อเติมอาคาร ไม่น้อยกว่า 20,500,000.-บาท (ยี่สิบล้านห้าแสนบาท) และมูลค่างานออกแบบก่อสร้างของงานก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 922,500.-บาท (เก้าแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยบาท) เสร็จเรียบร้อยดี
- 3.4 ผู้ประสงค์จะเสนองานไม่เป็นผู้มีรายชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อไว้แล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.5 ผู้ประสงค์จะเสนองานต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนองานรายอื่น และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.6 ผู้ประสงค์จะเสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้ละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่า นั้นแล้ว
- 3.7 ผู้เสนอราคาทีบุคคลหรือนิติบุคคลที่เข้าเป็นคู่สัญญากับ สถาบันฯ ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

คุณสมบัติของผู้เสนองาน สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ถือเป็นสาระสำคัญทุกข้อ หากผู้เสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนและไม่จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดข้างต้นสถาบันฯ จะไม่รับพิจารณาการเสนองานและผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันฯ มิได้

ข้อ 4. วันเวลาสถานที่เปิดและรับของเสนองาน

4.1 ผู้สนใจจะเสนองาน ให้ติดต่อขอทราบรายละเอียดและรับเอกสารได้ที่ชั้น 8 สำนักงานพัสดุสำนักงานอธิการบดี อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในวันเวลาทำการ โทร. 0-2329-8124 ตั้งแต่วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4.2 ให้ยื่นของเสนองานซึ่งประกอบด้วยเอกสารต่าง ๆ ตามข้อ 7 ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามข้อ 5.1, 5.2 และ 5.3 ต่อคณะกรรมการรับรองเสนองาน ณ สำนักงานพัสดุสำนักงานอธิการบดีชั้น 8 อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังซอยฉลองกรุง 1 แขวงลาดกระบังเขตลาดกระบัง จังหวัดกรุงเทพมหานคร วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 9:00 น.ถึง 16.30 น. เมื่อพ้นกำหนดนี้ไปแล้วจะไม่รับของ และเมื่อยื่นของเสนองานต่อกรรมการรับของเสนองานแล้ว จะถอนคืนอีกไม่ได้

คณะกรรมการจะทำการพิจารณาการเสนองานวันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 10.00 น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 706 อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยพิจารณาจากเกณฑ์คุณภาพ

ข้อ 5. ขอบเขตของงานที่ต้องให้บริการ

ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องให้บริการดังต่อไปนี้

5.1 การจัดทำแนวคิดการออกแบบขั้นต้น (Conceptual Design)

ทำการศึกษาค้นคว้าประกอบของการออกแบบ จำนวนและประเภทผู้ใช้ ลักษณะการออกแบบพื้นที่และห้องต่างๆ เพื่อรองรับการใช้งานตามรายละเอียดที่ได้รับในข้อ 4.1 รวมถึงการนำเสนอแนวคิดการออกแบบพื้นที่ใช้งาน และระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เช่น

- แนวคิดการจัดผังบริเวณ และการจัดผังอาคาร
- แนวคิดงานระบบวิศวกรรมโครงสร้าง
- แนวคิดงานวิศวกรรมงานระบบด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แนวคิดการเลือกวัสดุก่อสร้าง ที่ส่งเสริมอัตลักษณ์ของโครงการและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- งบประมาณการก่อสร้างขั้นต้น (ราคาก่อสร้าง ต่อ ตารางเมตร)

5.2 ผู้เสนองานต้องจัดทำแบบร่างขั้นพัฒนา โดยมีข้อมูลทั้งหมดเป็นแบบแปลนรูปด้าน รูปตัด และรูป Perspective

- 5.2.1 แบบร่างงานสถาปัตยกรรมและตกแต่งภายใน
- 5.2.2 แบบร่างงานวิศวกรรมโครงสร้าง
- 5.2.3 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- 5.2.4 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล
- 5.2.5 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศและระบบเครื่องปรับอากาศ
- 5.2.6 ร่างรายการประมาณราคากลาง
- 5.2.7 ร่างข้อกำหนดรายละเอียดประกอบแบบ
- 5.2.8 รูป Perspective ของอาคารดังกล่าวแบบ 3 มิติ

5.3 การจัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ (สำหรับผู้ที่ได้รับพิจารณาเป็นผู้ออกแบบแล้ว)

ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการจัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ โดยใช้ข้อมูลจากแบบร่างขั้นพัฒนาที่ได้รับการปรับแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจการจ้างแล้ว มาจัดทำเป็นแบบก่อสร้าง ประกอบด้วย

- 5.3.1 แบบงานสถาปัตยกรรม
- 5.3.2 แบบงานวิศวกรรมโครงสร้าง
- 5.3.3 แบบงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- 5.3.4 แบบงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาลและดับเพลิง
- 5.3.5 แบบงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศ และระบบเครื่องปรับอากาศ
- 5.3.6 แบบงานตกแต่งภายในและครุภัณฑ์ประกอบอาคาร
- 5.3.7 รายการประมาณราคา BOQ ,Blank Form ของราคากลางค่าก่อสร้าง
- 5.3.8 รายการประกอบแบบสถาปัตยกรรม, วิศวกรรม
- 5.3.9 แผนงานก่อสร้าง และการแบ่งงวดงาน
- 5.3.10 รายการคำนวณพร้อมข้อมูลประกอบรายการคำนวณ
- 5.3.11 ให้จัดทำ BackUp Sheet ในการถอดแบบประมาณราคาและรายการนำสีบราคาวัสดุ

โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขแบบ จนกว่าแบบก่อสร้างจะสมบูรณ์และได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานของ สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ข้อ 6. เงื่อนไขและระยะเวลาการออกแบบ

- 6.1 ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างงานนี้จะได้รับค่าออกแบบจากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งจะจ่ายให้เป็นงวดๆ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างออกแบบ
- 6.2 กำหนดระยะเวลาการออกแบบเขียนแบบตลอดจนเอกสารประกอบแบบให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 วันนับจากวันลงนามสัญญา
- 6.3 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบสำเนาต้นฉบับพร้อมทั้งแบบและรายละเอียดประกอบแบบงานออกแบบ จำนวน 1 รายการ ให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันส่งมอบงานงวดสุดท้ายตามสัญญา

ข้อ 7. รายละเอียดเกี่ยวกับการเสนองาน

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารรายละเอียดเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกดังนี้

- 7.1 ใบสมัครตามแบบฟอร์มของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งผู้เสนอราคาต้องแจ้งรายละเอียดต่าง ๆ ให้ครบถ้วน
- 7.2 รายชื่อของทีมงาน ตามข้อ 3.3 พร้อมทั้งคุณวุฒิและประวัติการทำงาน (Curriculum Vitae, CV) ซึ่งได้รับอนุญาตในการประกอบวิชาชีพตามกฎหมาย พร้อมเจ้าของ CV และใบอนุญาตลงนามรับรอง
- 7.3 หลักฐานแสดงการเป็นนิติบุคคล สัญชาติไทย ที่ประกอบธุรกิจการให้บริการรับออกแบบก่อสร้างในประเทศไทย (ตามข้อ 3.1)
 - 7.3.1 หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งระบุวัตถุประสงค์นิติบุคคล รายชื่อคณะกรรมการหรือหุ้นส่วนชุดปัจจุบัน อำนาจของกรรมการหรือ เป็นหุ้นส่วนในการกระทำ นิติกรรมในนามของนิติบุคคล
 - 7.3.2 ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน
 - 7.3.3 ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - 7.3.4 หนังสือบริคณห์สนธิ (เฉพาะบริษัทจำกัด)
 - 7.3.5 เอกสารใบจดทะเบียนกับสภาสถาปนิก หรือสภาวิศวกร

7.3.6 ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมิได้กระทำการด้วยตนเอง มีการมอบอำนาจหนังสือซึ่งลงนามโดยกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วนผู้มีอำนาจกระทำนิติกรรมในนามนิติบุคคลนั้น และต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจไปแสดงด้วย

ข้อ 8. การค้าประกัน

8.1 ในวันลงนามสัญญาจ้างออกแบบ ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวน ร้อยละ 5 (ห้า) ของค่าจ้างออกแบบ

ข้อ 9. การยื่นซองเสนองาน ผู้เสนอราคาต้องแยกเอกสารในการยื่นเสนอเป็นซองๆ ดังนี้

9.1 เอกสารหลักฐานตามที่กล่าวในข้อ 7 บรรจุซองให้เรียบร้อยและระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “หลักฐานเอกสารประกอบการเสนอให้บริการ”

9.2 เอกสารตามข้อ 5.1 และ 5.2 จำนวน 5 ชุด บรรจุซองหรือห่อให้เรียบร้อย ระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “เอกสารการนำเสนองาน”

9.3 เอกสารเสนอค่าบริการ บรรจุซองให้เรียบร้อยและระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “เสนอค่าบริการ”

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองบรรจุเอกสารดังกล่าวในข้อ 9.1, 9.2 และ ข้อ 9.3 ต่อคณะกรรมการรับซองเสนองานตามวัน เวลา และ สถานที่ที่กำหนดไว้ในข้อ 4.2

ข้อ 10. การพิจารณาผลการเสนองาน

คณะกรรมการจะทำการเปิดซองในข้อ 9.1 ก่อน หากเอกสารของผู้เสนองานรายใดไม่ครบสมบูรณ์ จะทำการบันทึกไว้และไม่เปิดซองเอกสารตามข้อ 9.2 สำหรับผู้เสนองานที่เอกสารในข้อ 9.1 ครบสมบูรณ์ จะมีการเปิดซองเอกสารตามข้อ 9.2 และทำการให้คะแนนตามเกณฑ์ในข้อ 14 ผู้เสนองานรายใดได้คะแนนเฉลี่ยสูงสุดจะเป็นผู้ถูกคัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบ ส่วนของ 9.3 ไม่มีผลต่อการให้คะแนน

ข้อ 11. ระยะเวลาดำเนินงานและการเสนอรายงาน

ระยะเวลาดำเนินการออกแบบร่าง และจัดทำแบบรายละเอียดการก่อสร้าง รวมทั้งสิ้น 30 วันโดยจะต้องเสนอรายงานตามกำหนดดังนี้

11.1 จัดทำแบบปรับปรุงงานสถาปัตยกรรมและงานวิศวกรรมทุกระบบ

ส่งภายใน 30 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง รายงานนี้จะเสนอ แบบรายละเอียดแบบสถาปัตยกรรม แบบวิศวกรรมโครงสร้าง แบบวิศวกรรมระบบไฟฟ้า แบบวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล แบบวิศวกรรมระบบดับเพลิง แบบวิศวกรรมระบบปรับอากาศและเครื่องกล ตามรายละเอียดในข้อที่ 5.1 และ 5.2 โดยให้ส่งเป็นรายงาน ขนาด A3 จำนวน 5 ชุด พร้อมบันทึกลงใน Flash Drive จำนวน 2 ชุด ตามข้อที่ 5.2 ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

11.1.1 แบบร่างงานสถาปัตยกรรมหลัก

11.1.2 แบบร่างงานวิศวกรรมโครงสร้าง

11.1.3 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

11.1.4 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล

11.1.5 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศ และระบบเครื่องปรับอากาศ

11.1.6 ร่างรายการประมาณราคากลาง

11.1.7 ร่างข้อกำหนดรายละเอียดประกอบแบบ

11.1.8 รูป Perspective ของอาคารดังกล่าวแบบ 3 มิติ

11.2 จัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์

ส่งภายใน 60 วัน โดยรายงานที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่งมีรายละเอียดงานที่จัดทำตามข้อที่ 5.3 และจัดส่งงานดังนี้

11.2.1 แบบรายละเอียดก่อสร้าง ขนาดกระดาษ A1 พร้อมกระดาษไข จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วย

- แบบงานสถาปัตยกรรมหลัก
- แบบสถาปัตยกรรมภายใน
- แบบงานภูมิสถาปัตยกรรม (ถ้ามี)
- แบบงานวิศวกรรมโครงสร้าง
- แบบงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- แบบงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล
- แบบงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศ และระบบเครื่องปรับอากาศ

11.2.2 รายการประมาณราคา BOQ ,Blank Form ของราคากลางค่าก่อสร้าง จำนวน 5 ชุด

11.2.3 รายการประกอบแบบสถาปัตยกรรม , วิศวกรรม

11.2.4 แผนงานก่อสร้าง และการแบ่งงวดงาน จำนวน 5 ชุด

11.2.5 รายการคำนวณพร้อมข้อมูลประกอบรายการคำนวณ

11.2.6 เอกสารทั้งหมดตั้งแต่รายการ 11.2.1 ถึง 11.2.5บันทึกลง Flash Drive จำนวน 2 ชุดโดยหากเป็นไฟล์เอกสารราคากลาง บันทึกเป็นไฟล์ Microsoft Excel และไฟล์แบบรูป บันทึกเป็นไฟล์ Auto CAD และไฟล์ PDF

หลังจากส่งแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขแบบ จนกว่าแบบก่อสร้างจะได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานของ สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงจะสามารถให้เบิกเงินงวดสุดท้ายของการออกแบบได้

ข้อ 12. ระยะเวลาการจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะทำการจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นงวดตามตารางต่อไปนี้

งวดที่	งานที่จัดส่ง	สัดส่วน ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
1	จัดทำแบบปรับปรุงงานสถาปัตยกรรมและงานวิศวกรรมทุกระบบ	50%	จัดส่งภายใน 30 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง
2	จัดส่งแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์	50%	จัดส่งภายใน 60 วัน

ข้อ 13. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างส่งงานล่าช้ากว่ากำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ผู้รับจ้างต้องเสียค่าปรับเป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ต่อวัน นับจากกำหนดวันที่ผู้รับจ้างต้องส่งงานจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา ยกเว้นสาเหตุการล่าช้าที่มีสาเหตุมาจากผู้ว่าจ้างเอง หรือสาเหตุอื่นที่ไม่ใช่ความผิดของผู้รับจ้าง

ข้อ 14. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อคัดเลือกข้อเสนอ ประกอบด้วย

รายละเอียดการพิจารณา		คะแนน
1.	คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก	10
	1.1 มีจำนวนทีมงานตามคุณสมบัติอย่างน้อยที่สุดในข้อ 3.2	6
	1.2 มีจำนวนภาคีสถาปนิกเพิ่มเติมตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป	2
	1.3 มีจำนวนสามัญวิศวกรโครงสร้างเพิ่มเติมตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป	2
**นับคะแนนรวมทุกหัวข้อที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา		
2.	ผลงานการออกแบบที่ผ่านมา	10
	2.1 มีผลงานที่มีมูลค่าการออกแบบเกิน 922,500 บาท	1
	2.2 มีผลงานที่มีมูลค่าการออกแบบเกิน 1,500,000 บาท	1
	2.3 มีผลงานที่มีมูลค่าการออกแบบเกิน 5,000,000 บาท	3
	2.4 มีผลงานการออกแบบที่มีมูลค่าการก่อสร้างเกิน 20,500,000 บาท	1
	2.5 มีผลงานการออกแบบที่มีมูลค่าการก่อสร้างเกิน 41,000,000 บาท	1
	2.6 มีผลงานการออกแบบที่มีมูลค่าการก่อสร้างเกิน 150,000,000 บาท	3
**นับคะแนนรวมทุกหัวข้อที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา		
3.	แนวคิดในการออกแบบ	75
	3.1 แนวคิดและการวิเคราะห์การจัดสรรความต้องการพื้นที่ใช้สอยของโครงการ (Architectural programming)	40
	-แนวคิดการจัดผังบริเวณและการจัดแบบแปลนอาคาร (20)	
	- รูปแบบอาคารทางสถาปัตยกรรม (10)	
	- หลักการจัดการอาคารและสภาพแวดล้อม (10)	
	3.2 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของพื้นที่ในโครงการและผู้ใช้สอย (Function Analysis Diagram & User Analysis)	5
	3.3 แนวคิดด้านวิศวกรรมโครงสร้าง (Sub Structure และ Super Structure)	10
	3.4 แนวคิดด้านวิศวกรรมงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ	5
3.5 แนวคิดด้านวิศวกรรมงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร	5	
3.6 แนวคิดด้านการอนุรักษ์พลังงาน (มาตรฐานอาคารเขียว) และ Universal Design	10	
4.	แผนการดำเนินงานและส่งมอบงาน	5
	4.1 มีแผนงานการดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับความต้องการของโครงการ	
รวมเกณฑ์การพิจารณา		100

ข้อ 15. การสงวนสิทธิ์

15.1 ในการพิจารณาคัดเลือก สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จะพิจารณาถึงคุณสมบัติ ประสิทธิภาพในการทำงานแนวความคิดในการออกแบบและผลงานของผู้เสนอราคาประกอบกับรายละเอียดการ ให้บริการที่ผู้เสนอราคาเสนอโดยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จะถือว่าการวินิจฉัยของ คณะกรรมการเป็นเด็ดขาด เมื่อตัดสินเลือกผู้เสนอราคารายใดแล้ว ให้ถือเป็นขั้ันยุติผู้เสนอรายอื่นจะอุทธรณ์ ใด ๆ มิได้

15.2 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีสิทธิ์บอกเลิกการคัดเลือกผู้เสนอราคาได้ใน กรณีดังต่อไปนี้

15.2.1 ผู้เสนอน้อยกว่า 2 ราย

15.2.2 ผู้เสนอราคายื่นเสนองานไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

15.3 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนองานทุกราย ทราบภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับจากวันพิจารณาเสร็จสิ้น

15.4 เมื่อสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้มีหนังสือแจ้งผู้เสนองาน ที่ได้รับ คัดเลือกแล้ว ผู้ยื่นจะต้องมาทำสัญญากับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ภายใน 15 วันนับ แต่วันที่ได้รับแจ้ง ถ้าพ้นกำหนดแล้วไม่มาทำสัญญา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สงวน สิทธิ์ที่จะถือว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ละทิ้งงานด้วย

15.5 ในกรณีที่มีการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตามและให้มีการดำเนินการใหม่ ผู้ที่ประสงค์ จะให้บริการมีคุณสมบัติและเงื่อนไขตรงตามที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังกำหนดไว้มี สิทธิ์เข้าเสนองานใหม่ได้ แต่ต้องมีหนังสือแจ้งความจำนงขอเข้าเสนองานใหม่

15.6 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ทรงซึ่งสิทธิ์ในการยกเลิกการดำเนินการว่าจ้าง โดยคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ครั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ผู้ยื่นซองเสนอค่าบริการทราบ และผู้เสนอ ยื่นซองค่าบริการจะไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันเกิดจากการยกเลิกการดำเนินการว่าจ้างโดยคัดเลือกแบบ จำกัดข้อกำหนดนี้ไม่ได้

15.7 สถาบันจะทำสัญญาจ้างภายหลังจากที่สถาบันได้รับอนุมัติให้ใช้เงินเรียบร้อยแล้ว

.....